

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Атаманское сельское поселение
Павловского района
от 20.02. 2013 № 7

У С Т А В

МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА «АТАМАНСКОЕ»

Муниципального образования Атаманское сельское
поселение Павловского района

станция Атаманская
2013 год



ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Атаманское» Атаманского сельского поселения является муниципальным унитарным предприятием (далее по тексту «Предприятие»), созданным на основании Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и постановлением администрации муниципального образования Атаманского сельского поселения от 20.02.2013 г. № 7.

Учредительным документом Предприятия является настоящий Устав, утвержденный и зарегистрированный в установленном законом порядке.

Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

Статья 2. Полное фирменное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Атаманское» муниципального образования Атаманское сельское поселение Павловского района, сокращенно - МУП ЖКХ «Атаманское» МО Атаманское сельское поселение Павловского района.

Статья 3. Учредителем Предприятия и Собственником его имущества является администрация муниципального образования Атаманское сельское поселение Павловского района.

Юридический адрес собственника: 352065, РФ, Краснодарский край, Павловский район, станица Атаманская, улица Жлобы, 81.

Почтовый адрес собственника: 352065, РФ, Краснодарский край, Павловский район, станица Атаманская, улица Жлобы, 81.

Юридический адрес Предприятия: Российская Федерация, Краснодарский край, Павловский район, станица Атаманская, улица Жлобы, 81.

Почтовый адрес Предприятия: 352066, РФ, Краснодарский край, Павловский район, станица Атаманская, улица Жлобы, 81.

Статья 4. Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Атаманское» муниципального образования Атаманское сельское поселение Павловского района осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами и нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также настоящим Уставом.

Статья 5. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных организациях, полное и сокращенное фирменное наименование, круглую печать со своим наименованием, угловой и иные штампы, бланки со своим наименованием, и другие необходимые реквизиты.



Статья 6. Предприятие является коммерческой организацией, действует на принципах хозяйственного расчета. Предприятие от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, а также исполняет связанные с этой деятельностью обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам Собственника имущества Предприятия. Собственник не отвечает по обязательствам предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

За нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств Предприятие несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Предприятие самостоятельно осуществляет хозяйственную деятельность на основе переданного ему на праве хозяйственного ведения муниципального имущества. Осуществляя это право, Предприятие владеет, пользуется и распоряжается указанным имуществом с ограничениями, установленными законодательством и настоящим Уставом.

Статья 8. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

Предприятие по согласованию с Собственником может создавать филиалы. В случае изменений в настоящем Уставе Предприятия сведений о его филиалах и представительствах, данное сообщение представляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц. Указанные изменения в настоящем Уставе Предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

Статья 9. Предприятие создано без ограничения срока его деятельности.

ГЛАВА II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 10. Предприятие создано с целью обеспечения потребителя комплексом жилищно-коммунальных услуг:

- эксплуатация систем коммунального водоснабжения и канализации;
- техническое обслуживание, ремонт, выполнение строительно-монтажных работ объектов жилищной сферы;
- сбор, складирование, перемещение, размещение бытовых отходов и мусора на площадках временного хранения;
- вспашка огородов;
- содержание, благоустройство и озеленение территории Атаманского сельского поселения (уход за зелеными насаждениями, стрижка кустарников и



газонов, обрезка деревьев, вырезка поросли, удаление засохших деревьев, кошение травы, газонов и т.д.);

- наведение порядка на территории мест захоронения;
- обустройство, наведение порядка в местах общего пользования (стадион, и т.д.), в том числе:
- механизированная очистка улиц в населенном пункте от снега;
- осуществление подвоза песка, глины, твердого топлива населению;
- оказание услуг населению по проведению обработки земельных участков, заготовки кормов и других услуг, связанных с развитием личного подсобного хозяйства.

Предприятие имеет право заниматься коммерческой деятельностью и оказывать посреднические услуги, а также заключение хозяйственных и иных договоров в пределах своей компетенции, а также заниматься иной деятельностью незапрещенной законодательством РФ, по согласованию с учредителями.

ГЛАВА III. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 11. Имущество, принадлежащее Предприятию, является муниципальной собственностью, состоит из основных фондов и оборотных средств отражаемых на самостоятельном балансе Предприятия. Для обеспечения деятельности Предприятия Собственник передает в хозяйственное ведение, согласно договора о закреплении за Предприятием имущества, основные и оборотные средства.

Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия. В состав имущества Предприятия не может включаться имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации, ее субъектам, другим муниципальным образованиям, юридическим и физическим лицам.

Статья 12. Предприятие не вправе без согласия Собственника продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог или иным способом распоряжаться этим имуществом, а также без согласия Собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий с иными обременениями, уступкой требований перевода долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Статья 13. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, закрепленное Собственником за Предприятием на праве хозяйственного ведения;

- прибыль, полученная от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной и финансовой деятельности Предприятия;

- кредиты и другие заемные средства;

- единовременных денежных и материальных взносов Собственника.



- безвозмездная помощь (содействие): средства, товары, а также выполняемые работы и оказываемые услуги в качестве гуманитарной и технической помощи;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации;

Статья 14. Право хозяйственного ведения на имущество, закрепляемое за Предприятием, возникает с момента передачи Собственником этого имущества.

Статья 15. Право хозяйственного ведения имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА IV. УСТАВНОЙ ФОНД ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 16. Уставный фонд Предприятия составляет имущество, переданное на праве хозяйственного ведения (Косилка ротационная навесная КРН-2,1Б; плуг трехкорпусный навесной ПЛН-3-35; погрузчик-копновоз универсальный ПКУ-0,8) в сумме 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

Статья 17. Изменение размера уставного фонда Предприятия, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

УВЕЛИЧЕНИЕ УСТАВНОГО ФОНДА ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 18. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи Предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

Статья 19. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого Собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

Статья 20. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия принимается Собственником его имущества только на основании данных, утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Статья 21. Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия Собственник его имущества принимает решение о внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия с обязательным представлением документов для государственной регистрации внесенных в Устав Предприятия изменений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 22. Размер уставного фонда предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

УМЕНЬШЕНИЕ УСТАВНОГО ФОНДА ПРЕДПРИЯТИЯ.



Статья 23. Собственник имущества муниципального предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных статьей 15 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ, обязан уменьшить уставный фонд такого предприятия.

Уставный фонд муниципального предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного фонда.

ГЛАВА V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ

Статья 24. Руководство МУП ЖКХ «Атаманское» муниципального образования Атаманское сельское поселение Павловского района осуществляется директором, который является единоличным исполнительным органом предприятия и самостоятельно решает все вопросы деятельности предприятия, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к ведению иных органов.

Статья 25. Директор назначается на должность и освобождается от должности постановлением администрации муниципального образования Атаманское сельское поселение Павловского района.

Директор Предприятия, исполняя обязанности, подотчётен главе администрации муниципального образования Атаманское сельское поселение Павловского района.

Статья 26. Директор Предприятия действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, законодательных нормативных актов Краснодарского края, трудового договора, настоящего Устава, договора с закреплением имущества Предприятия.

Статья 27. Директор вправе:

- действовать без доверенности от имени предприятия, представлять его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- совершать сделки от имени предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- открывать в банках расчетные и другие счета;
- осуществлять в установленном порядке прием на работу главного бухгалтера предприятия, работников, заключать, изменять и прекращать трудовой договор с ними;
- применять к работникам предприятия меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- делегировать свои права заместителям, распределять между ними обязанности;
- в пределах своей компетенции издавать приказы и давать указания обязательные для всех работников предприятия, утверждать положения;
- готовить мотивированные предложения об изменении размера уставного фонда предприятия;



- решать иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, данным уставом к компетенции руководителя.

Статья 28. Директор обязан:

- добросовестно и разумно руководить предприятием, организовывать деятельность предприятия, обеспечивать выполнения установленных показателей экономической эффективности деятельности предприятия в составе программы их деятельности и осуществлять иные полномочия, отнесенные законодательством, уставом предприятия к его компетенции;

- при исполнении своих должностных обязанностей руководствоваться законодательством Российской Федерации, Уставом предприятия;

- соблюдать ограничения, установленные пунктом 2 статьи 21 Федерального Закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

- обеспечивать своевременно и качественное выполнение всех договоров и обязательств предприятия;

- обеспечивать развитие материально-технической базы, увеличение объема платных работ, услуг;

- не допускать принятия решений, которые могут привести к несостоятельности (банкротству) предприятия;

- обеспечивать содержание в надлежащем состоянии находящегося в хозяйственном ведении предприятия движимого и недвижимого имущества, своевременно проводить капитальный и текущие ремонты недвижимого имущества;

- обеспечивать надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создавать на них условия работы соответствующие единым межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда, санитарным нормам и правилам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном законодательством;

- обеспечивать своевременную уплату предприятием в полном объеме всех установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и обязательных платежей в бюджет Российской Федерации, соответствующие бюджеты субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и внебюджетные фонды;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам предприятия в денежной форме;

- определять в соответствии с законодательством РФ состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну предприятия, а также порядок её защиты;

- обеспечивать выполнение требований по гражданской обороне и мобилизационной подготовки;

- обеспечивать использование имущества предприятия, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности предприятия, установленными Уставом предприятия, а также использование по целевому назначению выделенных предприятию бюджетных и внебюджетных средств;



- представлять отчетность о работе предприятия в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- организовывать работу предприятия и выполнение решений собственника имущества предприятия;
- утверждать структуру и штаты предприятия, осуществлять прием на работу работников предприятия, заключать, изменять и прекращать трудовые договоры с ними;
- распоряжаться имуществом предприятия в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- при расторжении настоящего трудового договора осуществлять передачу дел вновь назначенному Руководителю предприятия.

Статья 29. При найме директора Предприятия с ним заключается трудовой договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность директора перед Собственником и работниками Предприятия, условия оплаты его труда, условия освобождения от занимаемой должности.

Директор Предприятия может быть освобожден от занимаемой должности до истечения срока трудового договора по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

Статья 30. Директор Предприятия осуществляет руководство деятельностью Предприятия в пределах компетенции, установленной законом и предоставленной ему учредителем:

- организует выполнение решений Собственника имущества Предприятия;
- представляет интересы Предприятия в отношениях с государственными органами, гражданами и юридическими лицами;
- распоряжается имуществом, пользуется правом распоряжения денежными средствами Предприятия в пределах предоставленных ему прав;
- совершает в установленном законом порядке сделки от имени Предприятия;
- открывает расчетные счета и другие счета в учреждениях банков;
- утверждает структуру и штаты Предприятия;
- осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- поощряет и применяет дисциплинарные взыскания к работникам Предприятия согласно трудового законодательства Российской Федерации;
- через вверенные ему службы обеспечивает:
 - 1) учет и хранение документов по личному составу, кадровой и основной деятельности Предприятия;
 - 2) выдачу справок лицам, работающим на Предприятии по трудовому соглашению, договору, контракту;
 - 3) передачу документов в муниципальный архив и хранение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- имеет право первой подписи на всех платежных документах Предприятия;



- обеспечивает своевременное представление отчетности, документации в государственные органы по их требованию и в случаях установленных законом;
- определяет размеры, источники образования и порядок использования фондов Предприятия;
- утверждает годовые балансы, финансовые планы и отчеты, их выполнения;
- является начальником гражданской обороны Предприятия и несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий гражданской обороны, создание и обеспечение сохранности накопленных фондов индивидуальных и коллективных средств защиты и имущества гражданской обороны, а также за подготовку и обучение персонала действиям в условиях ЧС;
- обеспечивает соблюдение действующего законодательства, нормативных актов органа местного самоуправления;
- приобретает иные права и исполняет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными актами органа местного самоуправления, а также определенные Уставом Предприятия.

Статья 31. Директор несет ответственность за порученные участки работы, и полностью отвечает за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью предприятия осуществляется Собственником и уполномоченными на то государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации. Не допускается вмешательство учредителя Предприятия в хозяйственную деятельность Предприятия, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 32. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Статья 33. Предприятие обязано возместить ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением требований по защите здоровья и безопасности граждан, санитарно-гигиенических норм.

Статья 34. Предприятие обязано выполнять распоряжения центральных и местных властей по вопросам мобилизации и гражданской обороны.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОПЛАТА ТРУДА ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 35. Отношения Предприятия и его работников, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

Статья 36. Прием на работу, увольнение, поощрения и взыскания производятся директором Предприятия.

Статья 37. Трудовой коллектив Предприятия составляют все граждане, участвующие в его деятельности на основе трудового договора.



- обеспечивает своевременное представление отчетности, документации в государственные органы по их требованию и в случаях установленных законом;
- определяет размеры, источники образования и порядок использования фондов Предприятия;
- утверждает годовые балансы, финансовые планы и отчеты, их выполнения;
- является начальником гражданской обороны Предприятия и несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий гражданской обороны, создание и обеспечение сохранности накопленных фондов индивидуальных и коллективных средств защиты и имущества гражданской обороны, а также за подготовку и обучение персонала действиям в условиях ЧС;
- обеспечивает соблюдение действующего законодательства, нормативных актов органа местного самоуправления;
- приобретает иные права и исполняет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными актами органа местного самоуправления, а также определенные Уставом Предприятия.

Статья 31. Директор несет ответственность за порученные участки работы, и полностью отвечает за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью предприятия осуществляется Собственником и уполномоченными на то государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации. Не допускается вмешательство учредителя Предприятия в хозяйственную деятельность Предприятия, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 32. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Статья 33. Предприятие обязано возместить ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением требований по защите здоровья и безопасности граждан, санитарно-гигиенических норм.

Статья 34. Предприятие обязано выполнять распоряжения центральных и местных властей по вопросам мобилизации и гражданской обороны.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОПЛАТА ТРУДА ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 35. Отношения Предприятия и его работников, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

Статья 36. Прием на работу, увольнение, поощрения и взыскания производятся директором Предприятия.

Статья 37. Трудовой коллектив Предприятия составляют все граждане, участвующие в его деятельности на основе трудового договора.



Трудовой коллектив Предприятия вправе создавать профсоюзную организацию и заключать коллективный договор в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

Статья 38. Формы, системы и размер оплаты труда работников Предприятия, а также другие виды их доходов, устанавливаются директором Предприятия.

Статья 39. Предприятие вправе устанавливать дополнительные социальные льготы за счет собственных средств.

Статья 40. Деятельность общественных организаций на Предприятии регулируется законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

Прибыль Предприятия, оставшаяся после уплаты налогов, других обязательных платежей и перечислений, в том числе 5% в местный бюджет за пользование имуществом, поступает в распоряжение Предприятия и используется им самостоятельно.

Статья 41. Оставшаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием на следующие цели:

- создание резервного фонда, который формируется за счет остающейся в распоряжении Предприятия чистой прибыли;
- создание иных фондов Предприятия: фонда накопления, фонда потребления, фонда развития и др.;
- строительство, реконструкция и обновление основных фондов;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- реклама продукции и услуг Предприятия.

7. ОХРАНА ТРУДА

Статья 42. В соответствии с трудовым законодательством и законодательством об охране труда Предприятие:

- обеспечивает работникам безопасные условия труда;
- возмещает вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей;
- обеспечивает работников санитарно-бытовыми помещениями, средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами за счет Предприятия;
- проводит обучение работников безопасным методам и приемам труда за счет средств Предприятия;
- организует надлежащее лечебно-профилактическое обслуживание работников Предприятия;
- обеспечивает социальное развитие, осуществляет социальной и медицинское страхование и социальное обеспечение работников Предприятия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.



Статья 43. Предприятие проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда и исходя из ее результатов:

- указывает в трудовом договоре достоверные характеристики условий труда;
- предоставляет работникам льготы и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и коллективным договором Предприятия;
- предусматривает в коллективном договоре мероприятия по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний с указанием средств и объемов, необходимых для реализации.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И РЕВИЗИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 44. Основными документами, регламентирующими производственно-хозяйственную деятельность Предприятия, являются устав Предприятия, договоры с предприятиями, организациями и учреждениями.

Статья 45. Предприятие осуществляет оперативный учет своей деятельности, ведет бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в установленном законом порядке.

Статья 46. Предприятие осуществляет централизацию и автоматизацию учетно-вычислительных работ, внедряет прогрессивные методы учета.

Статья 47. Предприятие по окончании отчетного периода (отчет о результатах деятельности на начало календарного года) ежеквартально и ежегодно представляет учредителю Предприятия бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется законом о результатах финансово-хозяйственной деятельности за истекший период.

Статья 48. За искажение отчетности и иных документов директор и главный бухгалтер Предприятия несут установленную законодательством материальную, административную и уголовную ответственность.

Статья 49. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется учредителем, осуществляющим полномочия Собственника, и другими уполномоченными сторонами.

Статья 50. Органы, на которые законодательством возложена проверка деятельности Предприятия, осуществляют эту проверку в установленном порядке и в пределах своей компетенции.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 51. Реорганизация или ликвидация Предприятия осуществляется по решению учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 52. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного законом на дату государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного



Трудовой коллектив Предприятия вправе создавать профсоюзную организацию и заключать коллективный договор в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

Статья 38. Формы, системы и размер оплаты труда работников Предприятия, а также другие виды их доходов, устанавливаются директором Предприятия.

Статья 39. Предприятие вправе устанавливать дополнительные социальные льготы за счет собственных средств.

Статья 40. Деятельность общественных организаций на Предприятии регулируется законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

Прибыль Предприятия, оставшаяся после уплаты налогов, других обязательных платежей и перечислений, в том числе 5% в местный бюджет за пользование имуществом, поступает в распоряжение Предприятия и используется им самостоятельно.

Статья 41. Оставшаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием на следующие цели:

- создание резервного фонда, который формируется за счет остающейся в распоряжении Предприятия чистой прибыли;
- создание иных фондов Предприятия: фонда накопления, фонда потребления, фонда развития и др.;
- строительство, реконструкция и обновление основных фондов;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- реклама продукции и услуг Предприятия.

7. ОХРАНА ТРУДА

Статья 42. В соответствии с трудовым законодательством и законодательством об охране труда Предприятие:

- обеспечивает работникам безопасные условия труда;
- возмещает вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей;
- обеспечивает работников санитарно-бытовыми помещениями, средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами за счет Предприятия;
- проводит обучение работников безопасным методам и приемам труда за счет средств Предприятия;
- организует надлежащее лечебно-профилактическое обслуживание работников Предприятия;
- обеспечивает социальное развитие, осуществляет социальной и медицинское страхование и социальное обеспечение работников Предприятия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.



Статья 43. Предприятие проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда и исходя из ее результатов:

- указывает в трудовом договоре достоверные характеристики условий труда;
- предоставляет работникам льготы и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и коллективным договором Предприятия;
- предусматривает в коллективном договоре мероприятия по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний с указанием средств и объемов, необходимых для реализации.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И РЕВИЗИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 44. Основными документами, регламентирующими производственно-хозяйственную деятельность Предприятия, являются устав Предприятия, договоры с предприятиями, организациями и учреждениями.

Статья 45. Предприятие осуществляет оперативный учет своей деятельности, ведет бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в установленном законом порядке.

Статья 46. Предприятие осуществляет централизацию и автоматизацию учетно-вычислительных работ, внедряет прогрессивные методы учета.

Статья 47. Предприятие по окончании отчетного периода (отчет о результатах деятельности на начало календарного года) ежеквартально и ежегодно представляет учредителю Предприятия бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется законом о результатах финансово-хозяйственной деятельности за истекший период.

Статья 48. За искажение отчетности и иных документов директор и главный бухгалтер Предприятия несут установленную законодательством материальную, административную и уголовную ответственность.

Статья 49. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется учредителем, осуществляющим полномочия Собственника, и другими уполномоченными сторонами.

Статья 50. Органы, на которые законодательством возложена проверка деятельности Предприятия, осуществляют эту проверку в установленном порядке и в пределах своей компетенции.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

Статья 51. Реорганизация или ликвидация Предприятия осуществляется по решению учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 52. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного законом на дату государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного



фонда, в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, Собственник имущества Предприятия должен принять решение о ликвидации или реорганизации такого предприятия.

В случае изменения вида унитарного предприятия, а также передачи имущества унитарного предприятия другому собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию) в устав унитарного предприятия вносятся соответствующие изменения.

Передача имущества считается состоявшейся с момента государственной регистрации внесенных в устав унитарного предприятия изменений.

Статья 53. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- разделения унитарного предприятия на два или несколько унитарных предприятий;
- выделения из унитарного предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;
- преобразование унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных случаях.

Статья 54. Не является реорганизацией изменение вида Предприятия, а также изменение правового положения Предприятия вследствие перехода права собственности на его имущество к другому собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию).

Статья 55. Предприятие может быть ликвидировано:

- по решению собственника его имущества;
- по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

Статья 56. Требование о ликвидации Предприятия по основаниям, указанным в статье 57 Настоящего устава, может быть предъявлено в суд государственным органом или органом местного самоуправления, которому право на предъявление такого требования предоставлено законом.

Статья 57. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Статья 58. Имущество ликвидируемого Предприятия после расчетов с бюджетом, кредиторами, руководителями, работниками Предприятия передается собственнику.

Статья 59. После ликвидации Предприятия все документы, подлежащие хранению, сдаются в муниципальный архив законодательства Российской Федерации.



При реорганизации или ликвидации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 60. Предприятие считается прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 61. Любые изменения и дополнения принимаются учредителем Предприятия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Если одно из положений настоящего устава Предприятия является или становится недействительным, то это не влечет приостановку действия остальных положений устава.

Недействительное положение должно быть заменено в установленном законом порядке на правомочное положение.



МФЧ ФНС России № 3 по Краснодарскому краю
В Единый государственный реестр юридических лиц
внесена запись № 01 03 2013 года
ОГРН 1132362000286



И. В. Артемов



Прошито и

пронумеровано

13 листа(о)

Бил